

**Кодекс
этики и служебного поведения работников Федерального государственного
бюджетного учреждения науки Институт проблем геотермии Дагестанского
научного центра Российской академии наук**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Кодекс этики и служебного поведения работников ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН (далее – Кодекс) устанавливает основные принципы и правила служебного поведения, а также этические правила для работников в целях надлежащего исполнения ими своих трудовых обязанностей, укрепления авторитета Института, доверия и уважительного отношения граждан¹ к нему.

В качестве документа, устанавливающего ориентиры для самоконтроля работников, Кодекс призван содействовать формированию высоких стандартов морали и нравственности в ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН.

1.2. Кодекс разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также других нормативных документов (актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, ФАНО, РАН, локальных документов ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН) устанавливающих в отношении работников ограничения и запреты.

1.3. В ходе исполнения своих трудовых обязанностей работникам надлежит руководствоваться принципами и правилами, установленными Кодексом.

Каждый работник должен соблюдать положения Кодекса. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и соблюдения ими требований к служебному поведению.

1.4. Ознакомление работников с Кодексом производится при приеме на работу в порядке, предусмотренном частью третьей статьи 68 Трудового кодекса Российской Федерации.

II. Основные понятия

2.1. Для целей Кодекса используются следующие понятия:

- 1) работники – лица, состоящие в трудовых отношениях с ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН ;
- 2) коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки,

¹ В случаях, когда в настоящем Кодексе используется понятие «гражданин», соответствующие принципы и правила также распространяются в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства.

злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица;

3) личная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение трудовых обязанностей работника, – возможность получения работником, в связи с исполнением трудовых обязанностей, доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц;

4) конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН;

5) требования к служебному поведению – ограничения и запреты, требования о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, об исполнении обязанностей, установленные в отношении работника в соответствии с замещаемой им должностью статьей 349 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 августа 2012 г. № 841 «О соблюдении работниками государственных корпораций и государственных компаний положений статьи 349.1 Трудового кодекса Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и принятыми в соответствии с ними внутренними документами ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН.

III. Основные принципы и правила служебного поведения работников

3.1. Работники ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН, сознавая ответственность перед учреждением,

обществом и гражданами, обязаны:

- 1) исполнять свои трудовые обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне;
- 2) постоянно повышать свою профессиональную квалификацию, общеобразовательный и культурный уровень;
- 3) соблюдать и защищать при исполнении трудовых обязанностей интересы ФГБУН ИПП ДНЦ РАН, обеспечивать эффективность его работы;
- 4) соблюдать требования законодательства Российской Федерации и документов ФАНО, РАН и ФГБУН ИПП ДНЦ РАН;
- 5) не допускать нарушение законодательства Российской Федерации и внутренних документов ФГБУН ИПП ДНЦ РАН, в том числе исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам;
- 6) не допускать коррупционного поведения, в том числе воздерживаться от поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку, или как просьба (намек) о даче взятки, а также противодействовать любым проявлениям коррупции и прочим злоупотреблениям;
- 7) соблюдать требования к служебному поведению;
- 8) оказывать необходимое содействие и предоставлять требующуюся информацию ответственному в ФГБУН ИПП ДНЦ РАН по профилактике коррупционных и иных правонарушений, комиссии ФГБУН ИПП ДНЦ РАН по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;
- 9) принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;
- 10) уведомлять руководителя, органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- 11) незамедлительно уведомлять своего непосредственного руководителя, а также ответственного по профилактике коррупционных и иных правонарушений о ставших известными фактах конфликта интересов и коррупционных проявлений, обстоятельствах и действиях (бездействии) работников и третьих лиц, послуживших или способных послужить причинами возникновения конфликта интересов и/или коррупционных проявлений, а также о причинении (возможном причинении) вреда ФГБУН ИПП ДНЦ РАН;
- 12) осуществлять свою деятельность в пределах своих полномочий и полномочий ФГБУН ИПП ДНЦ РАН;
- 13) исключать действия (бездействие), связанные с влиянием каких-либо личных,

имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей;

14) соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на свою деятельность в качестве работника ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН политических партий и иных общественных объединений, социальных групп, отдельных граждан, не допускать, чтобы политические или религиозные убеждения негативно влияли на исполнение трудовых обязанностей;

15) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении трудовых обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету работников и/или самому ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН;

16) не добиваться прямо или косвенно, в связи с выполнением своих трудовых обязанностей, не предусмотренного законодательством Российской Федерации и внутренними документами ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН получения вознаграждения от иных юридических, физических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, выгоды, услуги, оплату развлечений, отдыха и иные вознаграждения), знаков внимания. В случае получения названного в настоящем подпункте вознаграждения информировать об этом своего непосредственного руководителя;

17) не использовать свое положение для оказания влияния на деятельность ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН при решении вопросов личного характера;

18) не допускать оказания воздействия на своих коллег в целях принятия противозаконного и (или) необоснованного решения;

19) не допускать проявлений бюрократизма, формализма, высокомерия, неуважительного отношения к законным просьбам и требованиям граждан в связи с исполнением трудовых обязанностей;

20) не разглашать и не использовать ненадлежащим образом сведения, отнесенные законодательством Российской Федерации к сведениям конфиденциального характера и служебную информацию (сведения ограниченного распространения), а также иные сведения, ставшие известными в связи с исполнением трудовых обязанностей;

21) не допускать истребования от юридических или физических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством и внутренними регулятивными документами ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН;

22) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН, если это не входит в обязанности работника, соблюдать установленные в ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН правила публичных выступлений;

23) воздерживаться от использования в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных

единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации и т.п., за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;

24) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о деятельности ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН, а также оказывать им содействие в получении достоверной информации о деятельности, соблюдая при этом установленные в ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН правила публичных выступлений;

25) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного и экономного распоряжения финансовыми средствами, иным имуществом, материально-техническими и другими ресурсами ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН;

26) не использовать имущество ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН в целях, не связанных с исполнением трудовых обязанностей, а также не передавать его в таких целях иным лицам;

27) соблюдать принципы и требования, установленные Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и утвержденным Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии Положением и изданными в соответствии с ним внутренними документами ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН, не создавать своими действиями необоснованные преимущества для каких-либо участников закупок.

3.2. Работники ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН, занимающие должности, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Перечень), также обязаны:

1) представлять сведения о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;

2) сообщать работодателю о личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая может привести к конфликту интересов;

3) в случае если он владеет ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) и это приводит или может привести к конфликту интересов, передать принадлежащие ему ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

3.3. Работникам ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН запрещается:

1) получать, в связи с исполнением трудовых обязанностей, вознаграждения от иных юридических, физических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха и иные вознаграждения), за исключением компенсаций командировочных и иных расходов, связанных с исполнением таких функций;

2) принимать от иностранных государств, международных организаций награды, почетные и специальные звания (за исключением научных званий) без письменного разрешения представителя работодателя;

3) использовать свои полномочия в интересах политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных, не являющихся объектом деятельности ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН, организаций;

4) создавать в ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН структуры политических партий, других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) и религиозных объединений или способствовать созданию указанных структур;

5) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений;

6) заниматься без письменного разрешения работодателя оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3.4. Работник ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

Работник ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам:

1) принимает меры по предотвращению и урегулированию в коллективе конфликта интересов, по предупреждению коррупции, включая меры по предотвращению коррупционно-опасного поведения;

2) содействует установлению и поддержанию в коллективе здорового морально-психологического климата;

3) при определении объема и характера поручаемой другим работникам работы руководствуется принципами справедливости, учета личных и деловых качеств, квалификации и

опыта подчиненных;

4) не допускает по отношению к подчиненным работникам необоснованных претензий, а также фактов грубости и бестактности;

5) проявляет заботу о подчиненных, вникает в их проблемы и нужды, содействует принятию законных и обоснованных решений, способствует профессиональному и должностному росту работников;

6) оказывает поддержку и помощь молодым специалистам (с опытом работы до 3 лет) в приобретении профессиональных навыков.

3.5. Директор ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН, его заместители и руководители подразделений обязаны соблюдать требования, установленные статьей 27 «Конфликт интересов» Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

3.6. Работники вправе получать подарки, в случае если это не противоречит запретам, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации, и соответствует деловому этикету.

Получение подарка не должно подразумевать возникновение у работника каких-либо обязательств перед дарителем, связанных с исполнением трудовых обязанностей.

Стоимость подарка, получаемого работником в связи с исполнением трудовых обязанностей, должна соответствовать деловому этикету и (или) общепринятой практике (например, при праздновании юбилеев, дней рождения, общенародных праздников, памятных дат).

В случае получения подарка работником в связи с исполнением трудовых обязанностей он информирует об этом своего непосредственного руководителя.

В порядке и случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, работники обязаны передать полученные, в связи с исполнением трудовых обязанностей, подарки в собственность ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН.

3.7. В случае дарения подарков третьим лицам, в том числе в связи с официальными мероприятиями, работники ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН обязаны учитывать положения нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих ограничения и запреты на получение подарков, отдельными категориями лиц, включая лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, муниципальные должности, государственных и муниципальных служащих.

IV. Этические правила

4.1. Работники ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН в своей деятельности исходят из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту

чести, достоинства, своего доброго имени.

4.2. Работники ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН :

1) обязаны соблюдать общепринятые этические нормы и правила делового поведения, быть вежливыми, доброжелательными, корректными, принципиальными, внимательными, проявлять терпимость и непредвзятость в общении с гражданами и коллегами, работниками других организаций;

2) призваны способствовать своим поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений, отношений партнерства, взаимоуважения и взаимопомощи, конструктивного сотрудничества друг с другом:

3) должны проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и Дагестана, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий;

4) обязаны стремиться в любой ситуации сохранять личное достоинство, быть образцом поведения, добропорядочности и честности во всех сферах общественной жизни;

5) должны избегать личных и финансовых связей, способных нанести ущерб их чести и достоинству, репутации ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН;

Критика имеющихся недостатков в работе со стороны руководителя или коллег должна быть объективной, взвешенной, принципиальной и с пониманием приниматься тем работником, к которому она обращена.

4.3. При исполнении трудовых обязанностей работники ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН воздерживаются:

1) от любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, исходя из политических или религиозных предпочтений, рода занятий и иных имеющихся различий;

2) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

3) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

4.4. Внешний вид работников при исполнении ими трудовых обязанностей, в зависимости от условий их исполнения, должен способствовать уважительному отношению граждан к ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность. Работники соблюдают разумную достаточность в использовании косметики, ювелирных изделий и иных украшений.

V. Заключительные положения

5.1. Если у работника ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН возникают затруднения в отношении понимания либо применения положений Кодекса, он вправе обратиться за консультацией (разъяснениями) к своему непосредственному руководителю, а также в ответственному в ФГБУН ИПГ ДНЦ РАН по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

5.2. Руководители всех уровней не имеют права скрывать от вышестоящего руководства факты ненадлежащего исполнения их подчиненными – работниками трудовых обязанностей.

5.3. Руководители всех уровней должны допускать преследование работников за уведомление или информирование соответствующего руководителя, предусмотренное настоящим Кодексом. В то же время необходимо пресекать любые попытки распространения заведомо ложной информации, непроверенных или неподтвержденных фактов с целью опорочить работника, независимо от его должности.

5.4. На работника не может быть наложено дисциплинарное взыскание за предоставление информации о нарушении Кодекса, за критику руководителя или коллег по обстоятельствам, предусмотренным настоящим Кодексом.

5.5. За нарушение положений настоящего Кодекса к работнику могут быть применены следующие меры воздействия:

- устное замечание, порицание;
- предупреждение о недопустимости неэтичного поведения;
- требование о публичном извинении.

5.6. В случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к работнику мер юридической ответственности.